

Принято
На общем собрании МБДОУ
«Детский сад «Светлячок»
Протокол № 2
от 18 апреля 2018г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Светлячок»
Г.А. Рангаева
Приказом № 53
от 18 апреля 2018г.



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «СВЕТЛЯЧОК»
ЗА 2017 ГОД**

1. ЦЕЛЬ САМООБСЛЕДОВАНИЯ:

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения МБДОУ «Светлячок», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования способствует:

- рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях;
- отметить существующие проблемы;
- задать вектор дальнейшего развития дошкольного учреждения.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Полное наименование:	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Светлячок».
Сокращенное наименование:	МБДОУ «Светлячок»
Организационно-правовая форма:	муниципальное учреждение
Тип муниципального учреждения:	бюджетное
Фактический и юридический адрес:	663120, Красноярский край, Пировский район, с. Пировское, ул. Вавилина, 1
Устав:	утвержден районным отделом образования администрации Пировского района Приказ № 1 от 26 мая 2016г.
Официальный сайт:	http://pirsvetliachok.ucoz.net/
E-mail:	pirsvet16mail.ru
Служебный телефон:	8(39-166)32-2-42
Учредитель:	муниципальное образование Пировский район
Полномочия учредителя осуществляет:	районный отдел образования администрации Пировского района
Лицензия на образовательную деятельность:	24ЛО1№0002641, от 24. 10. 2017г.
Режим работы:	пятидневная рабочая неделя с 7.30 до 17.30 ч.; выходные: суббота и воскресенье, праздничные дни; время пребывания: 10-ти часовое
Год основания:	2016
Уровень образования:	дошкольное образование
Язык обучения и воспитания:	русский
Форма обучения:	очная
Нормативный срок обучения в ДОУ:	5 лет

Здание детского сада двухэтажное, кирпичное. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории имеются различные виды деревьев и кустарников, разбиты многочисленные разнообразные цветники, клумбы и газоны. У каждой возрастной группы имеется отдельный участок, который оснащен верандами, песочницами, качелями, спортивным оборудованием и другими малыми архитектурными формами для разнообразной деятельности детей.

МБДОУ «Светлячок» зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Красноярскому краю и внесено в Единый государственный реестр юридических лиц: Свидетельство серия 24 № 006178203 от 27.10.2015г., присвоено ОГРН 1152454001413, ИНН/КПП 2431001348/243101001.

Учреждение предназначено для осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста от 2 до 7 лет. Образование осуществляется на русском языке.

Режим работы учреждения: 10-ти часовое пребывание детей с 7.30 до 17.30 часов, при пятидневной рабочей неделе. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

В учреждении функционирует 5 групп общеразвивающей направленности. Основная цель деятельности МБДОУ «Детский сад «Светлячок» (далее ДОУ): организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе дошкольного образования.

Основными задачами ДОО являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечение полноценного познавательного, речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

МБДОУ «Детский сад «Светлячок» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми документами:

- Порядком организации образовательной деятельности, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 21.10.2010 г. 03-248 «О разработке Основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
- Действующими нормативно правовыми документами в сфере образования;
- Распорядительными документами Учредителя;
- Уставом МБДОУ «Детский сад «Светлячок».

Управление Детским садом осуществляется также на основании локальных документов, утвержденных в установленном порядке:

- Договора между МБДОУ «Детский сад «Светлячок» и родителями;
- Трудовых договоров между администрацией и работниками;
- Штатного расписания;

- Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- Инструкций по организации охраны жизни и здоровья детей и работников ДОУ;
- Должностных инструкций работников;
- Годового плана работы ДОУ;
- Планов работы специалистов и воспитателей;
- Приказов заведующего, других локальных актов.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

4. ФОРМЫ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «СВЕТЛЯЧОК»

Управление ДОУ строится в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления ДОУ являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание;
- Собрание трудового коллектива;
- Родительский комитет.

В структуру управляющей системы ДОУ входят: Учредитель и заведующий ДОУ.

Между ними существует разделение полномочий, которое предотвращает дублирование. Компетенции Учредителя и ДОУ в области управления и подробно определены в Уставе ДОУ. Непосредственное управление ДОУ осуществляет заведующий, который подконтролен Учредителю и несёт перед ним ответственность за экономические результаты деятельности ДОУ, а также за сохранность и целевое использование имущества ДОУ.

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении ДОУ всех участников образовательного процесса. Заведующий ДОУ является

координатором стратегических направлений. В ДОУ создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

5. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

Контрольно-аналитическая деятельность в ДОУ

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития ДОУ, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» в МБДОУ разработаны:

Положение о внутренней контрольной деятельности и Положение о внутреннем мониторинге качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов дошкольного учреждения для обеспечения качества образовательного процесса.

В МБДОУ «Детский сад «Светлячок» внутренний контроль осуществляют заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ, медицинская сестра, а также педагоги, работающие на самоконтроле. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом ДОУ, Положением о внутреннем контроле, годовым планом ДОУ должностными инструкциями и распоряжениями руководства.

Контроль в ДОУ проводится по плану, утвержденному заведующим на начало учебного года, и представляет собой следующие виды:

- оперативный контроль;
- тематический /2 - 3 раза в год (к педсоветам);
- самоконтроль;
- самоанализ;
- взаимоконтроль;
- итоговый;

- мониторинг.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при заведующем, заслушиваются на родительских собраниях, размещаются на информационных стендах, на сайте ДОУ.

Четко организованная система контроля позволила выявить некоторые проблемы качества воспитательно-образовательного процесса. Решение данных проблем является первостепенной задачей для ДОУ.

6. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Качество профессиональной деятельности заведующего ДОУ, осуществляющего свою деятельность в условиях информатизации образования, напрямую зависит от информационно-методического обеспечения его рабочего места, в контексте использования современных технологий.

В ДОУ используем ИКТ в практике управления, именно:

- подбор иллюстративного материала для оформления стендов, групп, кабинетов (сканирование, Интернет, принтер, презентации);
- обмен опытом, знакомство с периодикой, наработками других ДОУ;
- использование Интернета в управленческой деятельности, с целью информационного и научно-методического сопровождения процесса управления ДОУ;
- использование медиатеки;
- использование компьютера в делопроизводстве ДОУ, создании различных баз данных;
- работа электронной почтой, ведение сайта ДОУ.

Социальная активность и партнерство

В течение года, коллектив ДОУ поддерживал прочные партнерские связи с социальными учреждениями:

Организация	Содержание работы
Пировский РОО	Управление и координация деятельности ДОУ.

Красноярский краевой институт повышения квалификации работников образования	Организация и проведение курсов повышения квалификации.
МБОУ «Пировская начальная школа»	Работа по преемственности детского сада и школы.
МБУЗ «Пировская ЦРБ»	Диспансеризация детей и сотрудников, вакцинация, консультативная медицинская помощь, оказание медицинской помощи, предварительные и периодические медицинские осмотры персонала, медицинское сопровождение воспитанников.
Профсоюзная организация работников образования	Оказание социальной и правовой помощи.
МБУК «Пировский РДК»	Совместная работа по развитию творческих способностей воспитанников, участие в районных концертах и фестивалях, посещение театрализованных представлений.
Детская библиотека	Приобщение детей к художественной литературе. Посещение библиотеки (День открытых дверей, посещение выставок, участие в конкурсах и викторинах, акциях).
МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы», «Государственная Пожарная Служба», «ГИБДД»	Проведение совместных досуговых и праздничных мероприятий, конкурсов, выставок, акций.
Почтовое отделение	Подписка периодических изданий для педагогов и детей.
МКДОУ Пировского района	Проведение методических объединений, семинаров, мастер-классов, обмен педагогическим опытом работы.
«Центр социальной помощи семье и детям»	Проведение театрализованных представлений.
МОУ «ПМПК»	Консультирование, выявление уровня готовности воспитанников, помощь в составлении индивидуального образовательного маршрута ребенка.

МБДОУ «Ромашка»	Проведение совместных семинаров, методических объединений, наставническая помощь.
МБУ ДО «ДЮСШ Пировского района», МБУ ФСЦ «Пировский»	Проведение совместных мероприятий. Совместная работа по развитию и укреплению физических качеств воспитанников.

Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников

Особое внимание в нашем дошкольном учреждении уделяется взаимодействию с семьями. В МБДОУ «Детский сад «Светлячок» одним из ключевых направлений является оптимизация социально-положительного климата в коллективе взрослых и детей, развитие конструктивного взаимодействия родителей и детского сада.

Наличие разных категорий родителей требует осуществления дифференцированного подхода к подбору форм взаимодействия с каждой семьей.

Взаимодействие с родителями осуществлялось в соответствии с годовым планом.

Проводились социологические исследования по определению статуса и микроклимата семьи, выявлялся уровень родительских требований к дошкольному образованию и воспитанности детей, образовательный уровень, социальное и материальное положение, потребности на образовательные услуги для детей.

Исследование показали, что родители наших воспитанников, люди самых разных возрастов. Наибольшая группа - 69% родителей в возрасте от 30 до 40 лет – это свидетельствует, что у большинства родителей сформирована четкая позиция в воспитании своего ребенка.

40% родителей имеют средне-специальное образование, 35 % - высшее, 25 % не имеют специального образования. В целом для основного контингента родителей характерны: средний уровень жизни и доходов, высокие требования к образованию, большое желание дать ребенку хорошее образование.

Результаты анализа образовательного уровня родителей показали, что количество родителей, обладающих педагогическими знаниями не велико, поэтому они нуждаются в квалифицированной помощи специалистов ДОО.

Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДОО свидетельствует о следующем:

- 92% родителей считают, что воспитатели обеспечивают ребёнку всестороннее развитие способностей, качественную подготовку к школе и укрепляют здоровье (8% родителей считают, что эти запросы удовлетворяются в ДОО частично);

- 100 % детей уважают и любят своего воспитателя;

- 100 % родителей имеют возможность участвовать в занятиях и других мероприятиях ДОО, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

- 98% родителей удовлетворены своими взаимоотношениями с воспитателем;

Особенное внимание уделялось вопросам организации безопасности жизнедеятельности детей. Организация тематической наглядной информации для родителей «Здоровье детей в наших руках», наглядная педагогическая пропаганда «Безопасное детство», презентации для родителей «Когда вода - беда» эти и прочие мероприятия проходили в ДОО в течение года.

Систематически и своевременно проводилось знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения, заключались договора с родителями (законными представителями) воспитанников. В МБДОУ «Детский сад «Светлячок» систематически проходят заседания родительского комитета, родительских собраний общих и групповых, с целью вовлечения родителей в активную жизнь учреждения.

Переоформлена наглядная агитация, информационные стенды для родителей. Стабильно функционирует сайт дошкольного учреждения.

Запланированы и проведены традиционные групповые утренники, были организованы выставки семейных рисунков, поделок; продолжилась добрая

традиция сотворчества взрослых и детей: «Дары осени», «Новогодний калейдоскоп», «Мой папа», «Моя мама лучшая на свете».

7. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

ДОУ ориентировано на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ДОУ успешно прошло проверку для получения лицензии на право ведения образовательной деятельности, в октябре 2017 года получена лицензия на право ведения образовательной деятельности и реализуется ООП ДО. В ДОУ созданы все условия для ведения образовательной деятельности.

Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Основные блоки организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности (далее НОД);
- при проведении режимных моментов;
- при взаимодействии с родителями (законными представителями);
- свободная деятельность детей.

В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. При организации образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучение, проблемное обучение, проектную деятельность.

Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, гендерных особенностей и интересов, и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. В каждой возрастной группе созданы «уголки», которые содержат в себе познавательный и развивающий материал в соответствии с возрастом детей: сенсорный, сюжетно-ролевых игр, изобразительного и театрализованного творчества, уединения, добрых дел, спортивный.

Для реализации гендерных подходов к воспитанию детей предметно-развивающая среда создана с учетом интересов мальчиков и девочек.

В ДОУ уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций, воспитанию хорошего вкуса. Мебель и игровое оборудование подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований. В группах созданы условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности.

Методический кабинет оснащен необходимым техническим и компьютерным оборудованием (компьютер, ноутбук, принтер, мультимедийный проектор, экран), созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Имеется выход в Интернет, электронная почта.

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной образовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и

экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Целью методической работы в МБДОУ является:

- повышение качества учебно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
- развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям:

- Аналитическая деятельность,
- Информационная деятельность,
- Организационно-методическая деятельность,
- Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:

1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества учебно-образовательного процесса в ДОУ.
2. Повышение уровня учебно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.
4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.
5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.
6. Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ДОО направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОО являются:

семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, просмотры открытых НОД и др.

Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты НОД, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

Образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

Качество образовательной работы ДОУ

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением уровня профессионального мастерства педагогов.

За 2017 год четыре педагога повысили свой профессиональный уровень, два педагога освоили курсы повышения квалификации дистанционно. Два педагога прошли профессиональную переподготовку. Один педагог продолжает обучение КГПУ им. В. П. Астафьева.

Методическая работа в ДОУ направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ.

При планировании и проведении методической работы в ДОУ отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения.

Качество материально-технической базы

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО каждой возрастной группе предоставлено отдельное помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

В детском саду имеются дополнительные помещения:

- кабинет заведующей;
- методический кабинет;
- спортивно-музыкальный зал;
- медицинский блок.

Оснащение спортивно-музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач, оборудование, представленное в залах, имеет все

необходимые документы и сертификаты качества. Оформление помещений осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада. Оборудование спортивно-музыкально зала оснащено в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Анализ оснащения на соответствие ТСО показал, что все технические средства обучения, имеющиеся в дошкольном учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, техническое оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества и используются в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

8. СОБЛЮДЕНИЕ В МБДОУ МЕР ПРОТИВОПОЖАРНОЙ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Для безопасного пребывания детей в детском саду имеется:

1. Кнопка тревожной сигнализации.
2. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре.
3. Прямая телефонная связь с ближайшем подразделением пожарной охраны
4. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители, пожарные краны
5. Имеется пожарная декларация.
6. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.
7. Разработана инструкция по действиям должностных лиц учреждений при угрозе или проведении террористического акта.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

В ДОУ организовано 4-разовое питание детей на основе примерного 10-дневного меню, разработанного на основе физиологических потребностей в

пищевых веществах и норм питания, утвержденного заведующим МБДОУ «Светлячок». Вся необходимая документация по организации детского питания ведется по форме и заполняется своевременно. Имеется бракеражный журнал готовой продукции, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

Строго соблюдается технология приготовления блюд. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке, помещение которого размещается на первом этаже и имеет отдельный выход. Пищеблок на 100 % укомплектован кадрами, оснащен современными электрооборудованиями для приготовления различных блюд и хранения продуктов.

Контроль за организацией питания осуществляется заведующим МБДОУ «Светлячок» и старшей медсестрой. Организована и работает общественная комиссия по оценке качества питания воспитанников.

10. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Оптимизация и реализация содержания воспитательно-образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.
2. Обеспечение условий безопасного и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении.
3. Повышение уровня профессионализма педагогов МБДОУ через вовлечение в инновационную деятельность, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
4. Развитие и укрепление материально-технической базы МБДОУ и обогащение предметно-развивающей среды.
5. Активизация работы с родителями, поиск новых активных форм сотрудничества с семьей.